



УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБУ «ПМПК» АМР РТ

А.З.Зарипова

« 20 » декабря 20 22 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о психолого – медико – педагогической консультации  
муниципального бюджетного учреждения «Психолого – медико – педагогическая  
консультация» Альметьевского муниципального района Республики Татарстан  
(с изм. в соответствии с письмом Минпросвещения России от 19.10.2022 г. № АБ-2959/07)

### 1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Муниципального бюджетного учреждения «Психолого – медико – педагогическая консультация» Альметьевского муниципального района (далее – МБУ «ПМПК» АМР РТ).
- 1.2. В своей деятельности МБУ «ПМПК» АМР РТ руководствуется:
  - Конвенцией ООН о правах ребенка;
  - Конституцией Российской Федерации;
  - Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
  - Положением о психолого-медико-педагогической комиссии (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 20 сентября 2013 г. N 1082)
  - Иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Татарстан;
  - настоящим Положением.
- 1.3. Учреждение является муниципальным бюджетным учреждением, оказывающим психолого-педагогическую помощь, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.
- 1.4. Учреждение является учреждением системы образования и реализует диагностико-консультативную деятельность в отношении детей и подростков от 0 до 18 лет.
- 1.5. ПМПК осуществляет межведомственное взаимодействие с органами социальной защиты населения, комиссией по делам несовершеннолетних, Бюро медико – социальной экспертизы, образовательными учреждениями города Альметьевска и Альметьевского муниципального района.
- 1.6. Непосредственное управление Учреждением осуществляет прошедший соответствующую аттестацию заведующий. В период отсутствия заведующего его функции возлагаются на иного работника согласно приказа заведующего ПМПК.
- 1.7. Заведующий Учреждением подотчетен в своей деятельности Учредителю, Управлению образования.
- 1.8. В Учреждении работают специалисты, имеющие профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности, подтвержденную документами об образовании.
- 1.9. Информация об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы консультации размещается на сайте Управления образования АМР РТ и на странице ВКонтакте.

1.10. Информация о проведении обследования детей в комиссии, результаты обследования. А также иная информация, связанная с обследованием детей в комиссии, является конфиденциальной.

1.11. Предоставление информации указанной в п. 1.10. без письменного согласия родителей (законных представителей) детей третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.12. Специалисты ПМПК несут персональную ответственность за нарушение положений действующего законодательства в сфере защиты персональных данных.

## **2. Цель и основные задачи деятельности ПМПК**

2.1. Целью Учреждения является выявление детей и подростков с отклонениями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведение их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и подготовки по результатам обследования рекомендаций по оказанию им психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания, а также подтверждения, уточнения или изменения ранее данных рекомендаций предусмотренное законодательством Российской Федерации и Республики Татарстан.

2.2. Деятельность Учреждения направлена на решение следующих задач:

2.2.1 Раннее выявление и предупреждение отклонений в развитии, затрудняющих социальную адаптацию ребенка.

2.2.2 Комплексная, всесторонняя, динамическая диагностика резервных возможностей ребенка и нарушений его развития.

2.2.3 Подбор специальных условий обучения и воспитания, адекватных индивидуальным особенностям ребенка.

2.2.4 Формирование банка данных о детях с отклонениями в развитии.

2.2.5 Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций по вопросам воспитания, обучения и коррекции нарушений развития детей с ограниченными возможностями здоровья и (или) девиантным (общественно опасным) поведением.

2.2.6 Участие в семинарах, конференциях по актуальной тематике для практических работников системы образования, здравоохранения, социальной защиты по вопросам организации сопровождения детей с проблемами в развитии.

2.2.7 Осуществление контроля исполнения рекомендаций Учреждения и мониторинг динамики развития детей, прошедших обследование в условиях Учреждения.

2.2.8 Участие в просветительской деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической и медико-социальной культуры населения.

2.2.9 Оказание федеральным учреждениям медико-социальной экспертизы содействия в разработке индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида.

### **3. Права ПМПК**

#### **Комиссия имеет право:**

- 3.1 Запрашивать у органов исполнительной власти, правоохранительных органов, организаций и граждан сведения, необходимые для осуществления своей деятельности;
- 3.2 Осуществлять мониторинг учета рекомендаций комиссии по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей в образовательных организациях, а также в семье (с согласия родителей (законных представителей) детей).

### **4. Организация работы ПМПК**

- 4.1 Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами ПМПК осуществляется по предварительной записи.
- 4.2. Учреждение имеет печать и бланки со своим наименованием.
- 4.3. В Учреждении ведётся следующая документация:
  - журнал предварительной записи на консультацию;
  - журнал учёта детей, прошедших обследование;
  - журнал выдачи коллегиальных заключений;
  - алфавитная книга;
  - протоколы, в которых фиксируется ход и содержание обследования детей;
  - коллегиальные заключения.
- 4.4 Протокол обследования хранится в Учреждении не менее 10 лет и может быть предоставлен для ознакомления образовательному учреждению, в которое направлен ребенок по официальному запросу образовательных учреждений.

### **5. Порядок проведения обследования детей ПМПК**

- 5.1. Обследование детей проводится по адресу: РТ, Альметьевский район, с. Тихоновка, ул. Терешковой, д. 72., в присутствии родителей (законных представителей). При необходимости и наличии соответствующих условий обследование детей может быть проведено по месту их проживания и (или) обучения.
- 5.2. Обследование детей, в том числе обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов до окончания ими образовательных организаций, реализующих основные или адаптированные общеобразовательные программы, осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) или по направлению образовательных организаций, организаций, осуществляющих социальное обслуживание, медицинских организаций, других организаций с письменного согласия их родителей (законных представителей). Медицинское обследование детей, достигших возраста 15 лет, проводится с их согласия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.
- 5.3. Обследование детей, консультирование детей и их родителей (законных представителей) специалистами комиссии осуществляются бесплатно.

5.4. Для проведения обследования ребенка его родители (законные представители) предъявляют следующие документы:

- для детей младше 14 лет: копия свидетельства о рождении ребенка и копия свидетельства о регистрации по месту жительства.
- для детей старше 14 лет: копия свидетельства о рождении ребенка, а также копия его паспорта (2, 3 и 5 страницы)
- Копия паспорта родителя/ законного представителя ребенка (2, 3, 5 страницы).
- Оригинал направления на ПМПК из управления образования (для не посещающих образовательные учреждения); организации, осуществляющей социальное обслуживание; медицинской организации; федерального бюро медико-социальной экспертизы; другой организации (при наличии).
- Оригинал заключения детского врача-психиатра.
- Оригинал выписки из истории развития ребенка (выписка из истории развития ребенка). Выписка предоставляется из медицинской организации, в которой наблюдается ребенок по полису ОМС или ДМС. В выписке указывается дата ее оформления. Выписка **обязательно** заверяется личной подписью и печатью врача-педиатра, а также печатью медицинской организации
- Заключения врачей/специалистов, наблюдающих ребенка по основному заболеванию:
  - для детей с нарушением слуха: заключение отоларинголога/ сурдолога с указанием степени снижения слуха - оригинал.
  - для детей с нарушением зрения – заключение офтальмолога с указанием остроты зрения (оригинал). Для обследования детей с нарушением зрения предъявление амбулаторной карты ребенка является **обязательным**.
  - для детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата: заключение ортопеда (оригинал), заключение врача-невролога (оригинал).
  - для детей с нарушениями речи - заключение логопеда.
- Выписки из больниц, заключения об обследованиях и другие медицинские документы и их копии - *при наличии*. Предоставляются медицинские документы по основному заболеванию за последний календарный год.
- Амбулаторная карта из поликлиники по месту жительства.
- Копия справки об инвалидности (МСЭ) - *при наличии*.
- Копия заключения медицинского психолога - *при наличии*.
- Копии (предыдущих заключений ПМПК (ЦПМПК/ районных/ городских ПМПК) - *при наличии*.
- заключение психолого-педагогического консилиума школы – оригинал, заверенный подписью директора и печатью школы.
- представление психолого-педагогического консилиума на обучающегося для предоставления на ПМПК – оригинал, заверенный подписью директора и печатью школы.
- Характеристика на ребенка – оригинал, заверенный подписью директора и печатью школы. В характеристике следует указать цель ее составления и дату ее оформления (должна быть выдана в текущем учебном году).
- Письменные работы по русскому языку и математике за текущий учебный год – копии работ, заверенные подписью директора и печатью школы/ оригиналы работ (можно не заверять). (Тетради предоставляются с целью проведения специалистами детализированного изучения результатов учебной деятельности ребенка. Целесообразно предоставление рабочих тетрадей; тетрадей для выполнения домашней работы, для контрольных работ (диктантов, сочинений, изложений).
- Копия табеля с текущими и итоговыми оценками, заверенная подписью директора и печатью школы - для обучающихся со 2 класса и выше.
- Копия аттестата или свидетельства об обучении (с оценками), заверенные подписью директора и печатью школы - для выпускников 9 и 11 классов.

#### **Дополнительная информация (по запросу)**

- Доверенность (если ребенка представляют не родители), заверенная нотариально.

- Копия постановления о передаче ребенка в приемную семью (приемным родителям); об опеке (опекунам) - при наличии.
- Копия документа, подтверждающего какие-либо изменения (фамилия, адрес и т.д.) - при необходимости.

5.5. Обследование ребенка в Учреждении осуществляется индивидуально каждым специалистом или несколькими специалистами одновременно, что определяется психолого-медико-педагогическими показаниями. Время обследования зависит от возраста, эмоционального и психического состояния ребенка и от причины обращения. Обследование детей может проводиться на дому по медицинским показаниям, в медицинских, социальных и общеобразовательных учреждениях по запросу соответствующих органов или в дистанционном формате. По результатам обследования каждый специалист составляет заключение.

5.6. В сложных диагностических случаях ПМПК может провести дополнительное обследование ребенка в другой день или направить на ЦПМПК г. Казань.

5.7. При обследовании ребенка на ПМПК присутствие родителей (законных представителей) обязательно.

5.8. Полное первичное обследование включает в себя все виды обследования, а также сбор анамнеза, запись результатов обследования в протокол и оформление заключения.

5.9. На основании заключений специалистов Учреждения составляется коллегиальное заключение Учреждения, которое является документом, подтверждающим право ребенка с ограниченными возможностями здоровья на обеспечение специальных условий для получения им образования.

5.10. В заключении комиссии, заполненном на бланке, указывается:

- обоснованные выводы о наличии либо отсутствии у ребенка особенностей в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонений в поведении и наличии либо отсутствии необходимости создания условий для получения ребенком образования;

- рекомендации по определению формы получения формы образования, образовательной программы, которую ребенок может освоить, форм и методов психолого – медико – педагогической помощи, созданию специальных условий для получения образования.

5.11. Протоколы и заключение оформляются в день проведения обследования, подписываются специалистами и руководителей ПМПК (лицом, исполняющим его обязанности) и заверяются печатью.

В случае необходимости срок оформления протокола и заключения преодолевается, но не более чем на пять рабочих дней со дня проведения обследования.

5.12. Оригинал заключения выдается родителям (законным представителям) детей под роспись.

5.13. Заключение носит для родителей (законных представителей ) детей рекомендательный характер.

5.14. Представленное родителями (законными представителями) детей заключение ПМПК является основанием для создания органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющими государственное управление в сфере образования, и органами местного самоуправления, осуществляющими управление в сфере образования, образовательными организациями, иными органами и организациями в соответствии с их компетенцией рекомендованных в заключении условий для обучения и воспитания детей.

Заключение ПМПК действительно для представления в указанные органы, организации в течение календарного года с даты его подписания.

ПМПК оказывает детям, самостоятельно обратившимся в комиссию, консультативную помощь по вопросам оказания психолого-медико-педагогической помощи детям, в том числе информацию об их правах.

## **6. Права родителей (законных представителей)**

Родители (законные представители) детей имеют право:

6.1. Присутствовать при обследовании детей в комиссии, обсуждении результатов обследования и вынесении комиссией заключения, высказывать свое мнение относительно рекомендаций по организации обучения и воспитания детей.

6.2. Получать консультации специалистов комиссии по вопросам обследования детей в комиссии и оказания им психолого – медико – педагогической помощи, в том числе информацию о своих правах и правах детей.

6.3. В случае несогласия с заключением территориальной комиссии обжаловать его в центральную комиссию.